



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 1 algemene bepalingen

1. De vereniging genaamd voetbalvereniging Montfoort is bij notariële akte opgericht op 30 juli 1946 en is gevestigd te Montfoort.
2. Het huishoudelijk reglement is van toepassing in onverbreekelijke samenhang met de statuten van de vereniging. De vereniging is ingeschreven in het verenigingsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Utrecht onder nummer 477562.

Artikel 2 leden

- a. De vereniging bestaat uit:
 - pupillen en mini's
 - junioren
 - senioren
 - niet spelende leden
 - leden van verdienste
 - ereleden
- b. Pupillen en mini's zijn die leden die de leeftijd van dertien jaar nog niet hebben bereikt.
- c. Junioren zijn die leden die de leeftijd van achttien jaar nog niet hebben bereikt.
- d. Senioren zijn leden van achttien jaar en ouder.
- c. Niet spelende leden zijn leden die niet (meer) actief de voetbalsport beoefenen en toch lid van de vereniging willen blijven en medewerkers en vrijwilligers, die, uit hoofde van hun functie binnen de vereniging, lid moeten zijn van de KNVB.

Artikel 3 leden van verdienste en ereleden

1. Leden van verdienste zijn zij, die wegens bijzondere verdiensten jegens de vereniging, door het bestuur als zodanig zijn benoemd. Leden van verdienste hebben alle rechten van de leden.
2. Ereleden zijn zij, die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en op voordracht van het bestuur als zodanig door de algemene vergadering met tenminste 2/3 der geldig uitgebrachte stemmen zijn benoemd. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie, zij hebben echter wel alle rechten van de leden.

Artikel 4 ondersteunende leden en donateurs

Ondersteunende leden en donateurs zijn natuurlijke of rechtspersonen, die door het bestuur zijn toegelaten en die zich aan de vereniging committeren, middels een door het bestuur vastgestelde bijdrage.

Zij hebben geen recht deel te nemen aan trainingen en/of wedstrijden behoudens in uitzonderingssituaties met uitdrukkelijke toestemming van het bestuur.

Artikel 5 het lidmaatschap

1. De aanmelding geschiedt door invulling, dagtekening en ondertekening van het aanmeldingsformulier, waarop alle gevraagde gegevens zijn ingevuld.
Voor jeugdleden dient het formulier mede ondertekend te worden door de wettelijk vertegenwoordiger. Het bestuur kan vorderen dat de in het formulier verstrekte gegevens door deugdelijke bewijzen worden gestaafd.



2. Voor de verschuldigde contributie dient een machtigingsformulier ingevuld en ondertekend te worden.
3. Het bestuur draagt er zorg voor dat degenen die als lid tot de vereniging wensen te worden toegelaten, worden aangemeld bij de KNVB.

Artikel 6 rechten en plichten van leden

1. Bij toetreding als lid hebben zij het recht een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement te ontvangen.
2. Zij hebben het recht om deel te nemen aan trainingen en wedstrijden (dit geldt niet voor de niet spelende leden, die hier geen recht op hebben).
3. Zij hebben het recht om deel te nemen aan debatten en stemmingen in de ledenvergaderingen.
4. Zij hebben het recht van vrije toegang tot thuiswedstrijden en bijeenkomsten, voor zover niet anders is bepaald door het bestuur.
5. Zij hebben het recht om voorstellen, klachten en wensen bij het bestuur in te dienen. Het bestuur is gehouden deze zo spoedig mogelijk te behandelen of te onderzoeken c.q. te doen behandelen of te doen onderzoeken en over het resultaat van de behandeling en/of het onderzoek bericht te geven aan het lid dat het voorstel, de klacht of de wens heeft ingediend.
6. Zij hebben de plicht het bestuur in kennis te stellen van de verandering van hun woonadres.
7. Zij hebben de plicht tot tijdige (automatische) betaling van de contributie.
8. Zij hebben de plicht tot naleving van de reglementen van de vereniging, alsmede van de door het bestuur of door het bestuur aangewezen commissies gegeven richtlijnen, benevens de voorschriften van de KNVB.
9. Zij hebben de plicht om vrijwilligerswerkzaamheden voor de vereniging te verrichten.

Artikel 7 alcohol- en drugsbeleid

1. Er worden géén alcoholhoudende dranken verstrekt aan personen jonger dan 18 jaar.
2. Door de barmedewerkers mag om een geldig legitimatiebewijs gevraagd worden.
3. Aan personen die de bedoeling hebben alcohol te verstrekken aan jongeren beneden de 18 jaar mag geen alcohol verkocht worden.
4. Er wordt géén alcohol verstrekt aan personen die in kennelijke staat van dronkenschap verkeren.
5. Alcoholhoudende dranken mogen alleen in het clubhuis of op het terras genuttigd worden.
6. Het gebruik van verboden stimulerende middelen is niet toegestaan op het sportcomplex.
7. Op het sportcomplex mogen geen zelf meegebrachte alcoholhoudende dranken geconsumeerd worden.

Artikel 8 straffen

Het bestuur is bevoegd om, in geval van overtredingen als bedoeld in artikel 6 van de statuten, de volgende straffen op te leggen:

1. Berisping

Een berisping wordt schriftelijk aan het betrokken lid medegedeeld.

2. Schorsing

Een schorsing kan worden uitgesproken voor een bepaalde tijd of, in afwachting van een definitieve beslissing, kan een voorlopige schorsing worden opgelegd. Een besluit tot schorsen moet binnen 7 dagen, na hoor- en wederhoor, aan betrokkene schriftelijk, met redenen omkleed, worden medegedeeld of bevestigd. Een voorlopige schorsing



kan niet langer duren dan 4 weken. Is binnen die termijn geen beslissing genomen dan treedt het lid van rechtswege weer in alle rechten. Schorsingen kunnen bestaan uit:

- a. het uitsluiten van het bekleden van een functie binnen de vereniging gedurende een bepaalde tijd;
- b. het uitsluiten van deelname aan trainingen en/of wedstrijden gedurende een bepaalde tijd of tijdvak en een met name genoemd aantal;
- c. het ontzeggen van de toegang tot het verenigingsgebouw.

3 **Royement**

Straffen opgelegd door de tuchtcommissie van de KNVB, waaronder begrepen die ten gevolge van een gele of rode kaart, dienen door de leden zelf te worden betaald.

Het bestuur is bevoegd om, met inachtneming van het beginsel van hoor en wederhoor, naast een straf welke aan een speler, grensrechter, begeleider, verzorger of ander lid wordt gegeven en door de tuchtcommissie van de KNVB wordt afgedaan, een bijkomende straf vanuit de vereniging op te leggen.

Artikel 9 clubkleuren

De verenigingskleuren zijn oranje-zwart.

Het sporttenue bestaat uit:

shirt oranje

broek zwart

kousen: oranje

of een combinatie hiervan.

Artikel 10 bestuur

Het bestuur heeft de taak de verenigingsbelangen, binnen de kring van zijn bevoegdheden, in haar gehele omvang te behartigen.

De voorzitter

- a. Geeft leiding aan en houdt toezicht op de vereniging.
- b. Is bij alle officiële vertegenwoordigingen woordvoerder, tenzij hij deze aan een ander bestuurslid heeft overgedragen.
- c. Heeft toegang tot alle vergaderingen van tot de vereniging behorende organen en kan aan de discussies deelnemen.
- d. Is gerechtigd beslissingen van andere organen of personen, ook al zijn deze tot het nemen van beslissingen bevoegd, aan te houden en voor een nadere beslissing voor te leggen aan het bestuur.

De secretaris

- a. Voert de correspondentie uit naam van en in overleg met het bestuur, ondertekent allen van hem uitgaande stukken, is verplicht afschriften ervan te houden en deze, evenals de ingekomen stukken, te bewaren.
- b. Zorgt voor het bijeenroepen van bestuursvergaderingen en algemene ledenvergaderingen en maakt hier notulen van.
- c. Beheert het verenigingsarchief.

De penningmeester

- a. Beheert de gelden van de vereniging.
- b. Zorgt voor het innen van de aan de vereniging toekomende gelden en draagt zorg voor alle door het bestuur en de algemene ledenvergadering goedgekeurde uitgaven;
- c. Houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven;
- d. Voert de briefwisseling, voor zover deze betrekking heeft op de uitvoering van de in dit artikel vermelde taken, ondertekent alle van hem uitgaande stukken en is verplicht afschriften te houden van inkomende en uitgaande documenten.
- e. Brengt in de algemene vergadering verslag uit van de financiële toestand en legt daarbij over de balans en de staat van baten en lasten met toelichting over het resultaat.



Overige bestuursleden

- a. Fungeren als hoofd van aan hen toegewezen commissie(s).
- b. Zij zijn gemachtigd tot het ondertekenen van correspondentie met betrekking tot het aan hen toegewezen taakgebied; desgewenst kunnen zij deze bevoegdheid delegeren aan een commissielid. De tekenbevoegdheid geldt niet voor zover hier financiële consequenties uit voortvloeien, die niet vallen onder de aan de commissie toegewezen goedgekeurde begroting en voor welke de vereniging binden voor een termijn langer dan 12 maanden.

Artikel 11 bestuursverkiezing

1. Ieder bestuurslid treedt uiterlijk 3 jaar na zijn verkiezing af. De eerste maal zal dat geschieden volgens het onderstaand rooster.
1e jaar: voorzitter en de bestuursleden
2e jaar: secretaris en de bestuursleden mei 2017
3e jaar: penningmeester en de bestuursleden mei 2018
2. De namen van de aftredende bestuursleden, alsmede van de door het bestuur gestelde kandidaten dienen gepubliceerd te worden in de agenda van de (half) jaarlijkse vergadering waarin de bestuursverkiezing aan de orde is.
In deze agenda dient tevens de mogelijkheid tot kandidaatstelling door stemgerechtigde leden van de vereniging geopend te worden, met vermelding van de daaraan verbonden procedure.
3. Een kandidaatstelling door stemgerechtigde leden dient schriftelijk bij de secretaris aangemeld te worden, te ondertekenen door tenminste drie (of meer: naar keuze) stemgerechtigde leden en dient vergezeld te gaan van een ondertekende bereidheidsverklaring van de desbetreffende kandidaat eventueel onder vermelding van de functie die hij in het bestuur ambieert.
4. Indien er een vacature is in het bestuur, vermeldt de oproeping de kandidaat.
Tegenkandidaten kunnen door tenminste 5 leden worden gesteld, mits zij hiervan voor de vergadering schriftelijk kennis geven aan de secretaris. In een tussentijdse bestuursvacature kan "onmiddellijk" worden voorzien middels een kandidaatstelling door het bestuur in het verenigingsorgaan. Indien binnen 14 dagen na afkondiging geen tegenkandidaten schriftelijk zijn aangemeld bij de secretaris wordt het kandidaat bestuurslid geacht te zijn gekozen.

Artikel 12 algemene ledenvergadering

1. De voorzitter is belast met de leiding van de algemene ledenvergaderingen en de handhaving van de orde.
2. De voorzitter heeft steeds het recht onderwerpen welke niet op de agenda zijn vermeld ter tafel te brengen.
3. Indien een spreker van het onderwerp in bespreking afwijkt, brengt de voorzitter dit hem onder de aandacht en roept hem tot het onderwerp terug.
4. Bij voortdurende afwijking van het onderwerp kan de voorzitter de spreker het woord ontnemen.
5. Bij herhaalde verstoring van de orde heeft de voorzitter het recht de schuldige(n) uit de vergadering te doen verwijderen.
6. De voorzitter heeft het recht de algemene ledenvergadering tijdelijk te schorsen; hij is daartoe verplicht indien de algemene ledenvergadering daartoe besluit.
7. De voorzitter heeft het recht de beraadslagingen te doen beëindigen indien hij meent dat de algemene ledenvergadering voldoende is ingelicht, doch is hij verplicht deze weer te doen hervatten indien één derde van de ter algemene ledenvergadering aanwezige stemgerechtigde leden het verlangen daartoe kenbaar maken.



Artikel 13 Rekening en verantwoording

1. **De secretaris** brengt in de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering een door hem opgesteld en door het bestuur goedgekeurd verslag uit over het afgelopen verenigingsjaar.
2. **De penningmeester** brengt in de jaarlijkse algemene ledenvergadering een door hem opgesteld en door het bestuur goedgekeurd financieel verslag uit over het afgelopen verenigingsjaar.
3. **De overige bestuursleden** brengen een door hen opgesteld en door hun commissie goedgekeurd verslag uit over het afgelopen verenigingsjaar.
4. **Een commissie** brengt met betrekking tot door haar georganiseerde activiteiten aan de penningmeester verslag uit over de financiële consequenties, onder overlegging van een staat van baten en lasten vergezeld van betaalbewijzen.

Artikel 14 kascommissie

1. Conform de statuten worden door de algemene ledenvergadering de leden van de kascommissie benoemd.
2. De kascommissie bestaat twee leden en een plaatsvervangend lid, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.
3. De kascommissie houdt toezicht op het beheer van de penningmeester, Zij is gehouden tenminste eenmaal per jaar de kas de saldi, de boeken en bescheiden van de penningmeester na te zien. Van de uitkomst van dit onderzoek wordt verslag uitgebracht aan het bestuur.
4. Indien de kascommissie termen aanwezig acht om de penningmeester te dechargeren zal zij een betreffend voorstel doen aan de algemene ledenvergadering. De kascommissie is bevoegd aan het bestuur voorstellen betreffende het financiële beheer te doen.

Artikel 15 contributie

1. De leden zijn jaarlijks gehouden tot het betalen van een contributie, die door de algemene ledenvergadering jaarlijks zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen.
2. De contributies van leden zijn bij (automatische) vooruitbetaling verschuldigd. Contributies dienen voor 1 augustus door de vereniging te zijn ontvangen. Het bestuur is bevoegd om met individuele spelende leden een afwijkende betalingsregeling te treffen, mits daarom schriftelijk wordt verzocht. Een dergelijke regeling geldt telkens slechts voor de duur van één verenigingsjaar. Bij het niet tijdig nakomen van de contributieverplichtingen ontnemt het spelend lid zich het recht deel te nemen aan trainingen en wedstrijden.
3. Contributie wordt middels automatische machtiging voldaan en zal in juli en januari van het lopende voetbalseizoen geïnd worden.
4. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft niettemin de contributie voor het gehele jaar verschuldigd.
6. Kosten verbonden aan individuele strafzaken van de Koninklijke Nederlandsche Voetbalbond komen voor rekening van het lid.
7. Boetes welke door de KNVB aan een team worden opgelegd, worden hoofdelijk over de betrokken teamleden omgeslagen.



Artikel 16 Einde lidmaatschap

1. Opzegging van het lidmaatschap door lid dient schriftelijk te geschieden en wel voor 01 juni. Indien men hieraan niet voldoet, is contributie verschuldigd voor het gehele volgende seizoen.
2. De algemene ledenvergadering kan een verleend erelidmaatschap of lidmaatschap van verdienste intrekken. Een besluit tot intrekking behoeft tenminste twee derde van de uitgebrachte stemmen.

Artikel 17 wedstrijden

1. De spelers zullen op een door het bestuur te bepalen wijze van hun opstelling en indeling in een van de teams in kennis worden gesteld. Bij verhindering is iedere speler verplicht tenminste 24 uur van tevoren dit onder opgaaf van reden te melden aan de leider en/of aanvoerder van het desbetreffende team.
2. Bij wedstrijden zal zo mogelijk ieder team vergezeld zijn van een leider, aan te wijzen door het bestuur. De leider is de eerst verantwoordelijke voor het gebeuren rond de wedstrijd.
Hij rapporteert onregelmatigheden aan het bestuur.
3. Leden die aan wedstrijden deelnemen dienen in de voorgeschreven kleding te verschijnen.
4. De spelers van een team zijn in beginsel gehouden tijdens wedstrijden te handelen volgens de aanwijzing van de aanvoerder en de leider.
5. Het bestuur is bevoegd namens de vereniging wedstrijden uit te schrijven en de vereniging te doen inschrijven als deelnemer aan door andere personen georganiseerde wedstrijden, waarvoor door de KNVB toestemming is verleend.
6. Van het behalen van prijzen, kampioentitels of premies door een elftal en/of leden, die de vereniging op enige wedstrijd vertegenwoordigen, geschiedt aantekening in een daartoe bestemd geschrift. Bedoelde prijzen en premies zijn eigendom van de vereniging en komen aan de vereniging ten goede.

Artikel 18 aansprakelijkheid van de leden

Elk lid is aansprakelijk voor de door hem aan de eigendommen van de vereniging aangerichte schade. Elke geconstateerde schade wordt geacht veroorzaakt te zijn door hem of hen die de betreffende zaak het laatst heeft of hebben gebruikt, indien en voor zover het tegendeel niet door de betrokkene(n) wordt aangetoond.

Artikel 19 Onkostenvergoeding

1. Het bestuur is bevoegd aan spelende leden van de A -selectie senioren, in uitzonderingsgevallen een in onderling overleg vast te stellen reiskostenvergoeding toe te kennen.
2. Het bestuur is bevoegd aan leden, in het kader van het uitoefenen van een functie bij de vereniging, een in onderling overleg vast te stellen onkostenvergoeding toe te kennen.

Artikel 20 Algemene vergaderingen

1. Jaarlijks wordt tweemaal een algemene ledenvergadering gehouden.
 - a. In het tweede kwartaal van ieder kalenderjaar met een agenda waarin opgenomen de vaststelling van de begroting en de contributies voor het volgende verenigingsjaar (statuten artikel 16 lid 3.e en lid 3.f).



- b. In het vierde kwartaal van ieder kalenderjaar met een agenda conform de statuten artikel 16 lid 3 met uitzondering van de punten 3.e en 3.f.

Artikel 21 Huishoudelijk Reglement

Dit Huishoudelijk reglement is vastgesteld door de algemene ledenvergadering van de v.v. Montfoort welke gehouden werd op ... juni 2016.

Het vervangt aldus het Huishoudelijk reglement vastgesteld door de algemene ledenvergadering d.d. 25 november 1993.

Artikel 22 wijziging van het Huishoudelijk Reglement

1. Het Huishoudelijk Reglement kan slechts gewijzigd worden door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste 14 dagen bedragen.
2. Tenminste 14 dagen voor de vergadering wordt gehouden, moet een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage gelegd worden tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement behoeft tenminste 2/3 van de uitgebrachte geldige stemmen in een vergadering.

Artikel 23 slotbepalingen

1. Ieder lid en verenigingsorgaan heeft zich te houden aan de bepalingen van dit reglement.
2. Na vaststelling van het reglement wordt zo spoedig mogelijk de tekst bekend gemaakt aan de leden.
3. Dit huishoudelijk reglement en alle navolgende wijzigingen van dit reglement treden in werking 14 dagen na publicatie.

Aldus vastgesteld in de algemene vergadering van de vereniging d.d. 23 juni 2016.

Namens het bestuur van de vereniging

De secretaris Joke van Zon:

